

Après l'obtention de mon Titre de compétence

JE CONSERVE MON TITRE

- ☐ J'ai rangé mon Titre dans un endroit sûr
- ☐ J'ai réalisé une copie papier
- ☐ J'ai enregistré une version numérique (PDF ou photo de qualité)

SI BESOIN, JE CONTACTE LES BONS PARTENAIRES POUR M'AIDER

- ☐ Je demande à mon conseiller Forem ou Actiris comment trouver un employeur grâce à mon Titre
- ☐ Je demande à un conseiller des Carrefours et Cités des Métiers ou leurs partenaires (mission locale, mission régionale, CPAS, CISP) de ma région comment valoriser cette certification
- ☐ Je m'informe sur les formations qui pourraient renforcer mes compétences

JE METS À JOUR MON CV ET MES PROFILS EN LIGNE

- ☐ J'ai ajouté une rubrique "Certifications" ou "Diplômes et formations" et y ai indiqué mon Titre de compétence
- ☐ J'ai mis à jour mon profil Actiris / Forem
- ☐ J'ai mis à jour mon profil LinkedIn

JE PRÉPARE MES ENTRETIENS ET JE SUIS CAPABLE D'EXPLIQUER :

- ☐ ce qu'est un Titre de compétence
- ☐ les compétences qu'il certifie
- ☐ comment s'est déroulée l'épreuve
- ☐ des exemples concrets en lien avec mon expérience
- ☐ ce que cette certification apporte à un employeur (respect de la sécurité, de l'hygiène, etc.)